

قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۲،۰۹،۰۷



فصل اول - تشکیلات و حدود و وظایف

ماده ۱ - به منظور رسیدگی به تخلفات اداری در هر يك از دستگاههاي مشمول این قانون هیأتهاي تحت عنوان «هیات رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان» تشکیل خواهد شد. هیأتهاي مزبور شامل هیأتهاي بدوي و تجدید نظر میباشد.

تبصره ۱ - هیأت تجدید نظر در مرکز وزارتخانه یا سازمان مستقل دولتي و نیز تعدادي از دستگاههاي مشمول این قانون که فهرست آنها به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید، تشکیل میشود و در صورت لزوم دارای شعبههاي خواهد بود.



تبصره ۲ - در صورت تشخیص هیأت عالي نظارت يك هیأت تجدید نظر در مرکز برخي از استانها که ضرورت ايجاب نماید تشکیل میگردد.

ماده ۲ - هر يك از هیأتهاي بدوي و تجدید نظر دارای سه عضو اصلي و يك یا دو عضو عليالبدل میباشد که با حکم وزیر یا بالاترین مقام سازمان مستقل دولتي مربوط و سایر دستگاههاي موضوع تبصره ماده يك براي مدت سه سال منصوب میشوند و انتصاب مجدد آنان بلامانع است.

تبصره ۱ - در غیاب اعضاي اصلي اعضاي عليالبدل بجاي آنان انجام وظیفه خواهند نمود.

تبصره ۲ - هیچيك از اعضاي اصلي و عليالبدل هیأتهاي بدوي يك دستگاه نمیتوانند همزمان عضو هیأت تجدید نظر همان دستگاه باشند، همچنین اعضاي مذکور نمیتوانند در تجدید نظر پروندههاي که در هنگام رسیدگی بدوي به آن رأي دادهاند شرکت نمایند.

ماده ۳ - برکناري اعضاي هیأتهاي بدوي و تجدید نظر با پیشنهاد وزیر یا بالاترین مقام سازمان مستقل دولتي و سایر دستگاههاي موضوع تبصره ماده ۱ و تصویب هیأت عالي نظارت صورت میگیرد.

ماده ۴ - صلاحیت رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان با هیأت بدوي است و آراء صادره در صورتي که قابل تجدید نظر نباشد، از تاریخ ابلاغ، قطعي و لازم الاجراء است. در مورد آرائي که قابل تجدید نظر باشد هر گاه کارمند ظرف ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ رأي درخواست تجدید نظر نماید، هیأت تجدیدنظر مکلف به رسیدگی است. آرای هیأت تجدید نظر از تاریخ ابلاغ قطعي و لازم الاجرا است.

تبصره ۱ - هر گاه رأي هیأت بدوي قابل تجدید نظر باشد و متهم ظرف مهلت مقرر درخواست تجدید نظر ننماید رأي صادر شده قطعیت مییابد و از تاریخ انقضاي مهلت یاد شده لازم الاجرا است.

تبصره ۲ - ابلاغ رأي طبق قانون آئین دادرسي مدني بعمل میآید و در هر صورت فاصله بین صدور رأي و ابلاغ آن از ۳۰ روز نباید تجاوز کند.

ماده ۵ - بمنظور تسريع در جمع آوري دلائل و تهیه و تکمیل اطلاعات و مدارك هیأتها میتوانند از يك یا چند گروه تحقیق استفاده نمایند. شرح وظایف، تعداد اعضا و شرایط عضویت در گروههاي تحقیق، در آئین نامه اجرائي این قانون مشخص میشود.

تبصره - گروههاي تحقیق هر يك از هیأتهاي بدوي و تجدید نظر مستقل از یکدیگر بوده و يك گروه تحقیق نمیتواند در تحقیقات مربوط به مراحل بدوي و تجدید نظر يك پرونده اقدام به تحقیق نماید.

ماده ۶ - اعضاي هیأتهاي بدوي و تجدید نظر علاوه بر تدین به دین مبین اسلام و عمل به احکام آن و اعتقاد و تعهد به نظام جمهوری اسلامی ایران و اصل ولایت فقیه، باید دارای شرایط زیر باشند:

۱ - تأهل.

۲ - حداقل ۳۰ سال سن.

۳ - حداقل مدرک تحصيلي فوق دیپلم یا معادل آن.

تبصره ۱ - در موارد استثنائي داشتن مدرک دیپلم حسب مورد با تأیید هیأت عالي نظارت بلامانع است.

تبصره ۲ - در هر هیأت باید يك نفر آشنا به مسایل حقوقي عضویت داشته باشد و حداقل دو نفر از اعضاي اصلي هیأتهاي بدوي و تجدید نظر باید از بین کارکنان همان سازمان یا وزارتخانه که حداقل پنج سال سابقه کار دولتي دارند، به این سمت منصوب شوند.

ماده ۷ - اعضاي هیأتهاي بدوي یا تجدید نظر در موارد زیر در رسیدگی و صدور رأي شرکت نخواهند کرد:

الف - عضو هیأت با متهم قرابت نسبي یا سببي تا درجه دوم از طبقه سوم داشته باشد.



قانون رسیدگی به تخلفات اداری - مصوب ۱۳۷۲/۰۹/۰۷

ب - عضو هیأت با متهم دعوای حقوقی یا جزائی داشته یا در دعوای طرح شده ذینفع باشد.

فصل دوم - تخلفات اداری

ماده ۸ - تخلفات اداری به قرار زیر است:



۱ - اعمال و رفتار خلاف شوون شغلی یا اداری.

۲ - نقض قوانین و مقررات مربوط.

۳ - ایجاد نارضایتی در ارباب رجوع یا انجام ندادن یا تأخیر در انجام امور قانونی آنها بدون دلیل.

۴ - ایراد تهمت و افترا، هتک حیثیت.

۵ - اخاذی.

۶ - اختلاس.

۷ - تبعیض یا اعمال غرض یا روابط غیر اداری در اجرای قوانین و مقررات نسبت به اشخاص.

۸ - ترك خدمت در خلال ساعات موظف اداری.

۹ - تکرار در تأخیر ورود به محل خدمت یا تکرار خروج از آن بدون کسب مجوز.

۱۰ - تسامح در حفظ اموال و اسناد و وجوه دولتی، ایراد خسارات به اموال دولتی.

۱۱ - افشای اسرار و اسناد محرمانه اداری.

۱۲ - ارتباط و تماس غیر مجاز با اتباع بیگانه.

۱۳ - سرپیچی از اجرای دستورهای مقامهای بالاتر در حدود وظایف اداری.

۱۴ - کمکاری یا سهل انگاری در انجام وظایف محول شده.

۱۵ - سهل انگاری رؤسا و مدیران در ندادن گزارش تخلفات کارمندان تحت امر.

۱۶ - ارائه گواهی یا گزارش خلاف واقع در امور اداری.

۱۷ - گرفتن وجوهی غیر از آنچه در قوانین و مقررات تعیین شده یا اخذ هر گونه مالی که در عرف رشوه خواری تلقی میشود.

۱۸ - تسلیم مدارک به اشخاصی که حق دریافت آن را ندارند یا خودداری از تسلیم مدارک به اشخاص که حق دریافت آن را دارند.

۱۹ - تعطیل خدمت در اوقات مقرر اداری.

۲۰ - رعایت نکردن حجاب اسلامی.

۲۱ - رعایت نکردن شوون و شعایر اسلامی.

۲۲ - اختفا، نگهداری، حمل، توزیع و خرید و فروش مواد مخدر.

۲۳ - استعمال یا اعتیاد به مواد مخدر.

۲۴ - داشتن شغل دولتی دیگر به استثنای سمتهای آموزشی و تحقیقاتی.

۲۵ - هر نوع استفاده غیر مجاز از شوون یا موقعیت شغلی و امکانات و اموال دولتی.

۲۶ - جعل یا مخدوش نمودن و دست بردن در اسناد و اوراق رسمی یا دولتی.

۲۷ - دست بردن در سؤالات، اوراق، مدارک و دفاتر امتحانی، افشای سؤالات امتحانی یا تعویض آنها.

۲۸ - دادن نمره یا امتیاز، بر خلاف ضوابط.

۲۹ - غیبت غیر موجه به صورت متناوب یا متوالی.



قانون رسیدگی به تخلفات اداری - مصوب ۱۳۷۲/۰۹/۰۷

۳۰ - سوء استفاده از مقام و موقعیت اداری.

۳۱ - توقیف، اختفا، بازرسی یا باز کردن پاکتها و محمولات پستی یا معدوم کردن آنها و استراق سمع بدون مجوز قانونی.

۳۲ - کارشکنی و شایعه پراکنی، وادار ساختن یا تحریک دیگران به کارشکنی یا کمکاری و ایراد خسارت به اموال دولتی و اعمال فشارهای فردی برای تحصیل مقاصد غیر قانونی.

۳۳ - شرکت در تحصن، اعتصاب و تظاهرات غیر قانونی، یا تحریک به برپایی تحصن، اعتصاب و تظاهرات غیر قانونی و اعمال فشارهای گروهی برای تحصیل مقاصد غیر قانونی.

۳۴ - عضویت در یکی از فرقه‌های ضاله که از نظر اسلام مردود شناخته شده‌اند.

۳۵ - همکاری با ساواک منحل به عنوان مأمور یا منبع خبری و داشتن فعالیت یا دادن گزارش ضد مردمی.

۳۶ - عضویت در سازمانهایی که مرامنامه یا اساسنامه آنها مبتنی بر نفی ادیان الهی است یا طرفداری و فعالیت به نفع آنها.

۳۷ - عضویت در گروههای محارب یا طرفداری و فعالیت به نفع آنها.

۳۸ - عضویت در تشکیلات فراماسونری.

فصل سوم - مجازاتها

ماده ۹ - تنبیهات اداری به ترتیب زیر عبارتند از:



الف - اخطار کتبی بدون درج در پرونده استخدامی.

ب - توبیخ کتبی با درج در پرونده استخدامی.

ج - کسر حقوق و فوق‌العاده شغل یا عناوین مشابه حداکثر تا [یک سوم از یک ماه] تا یک سال.



د - انفصال موقت از یک ماه تا یک سال.

ه - تغییر محل جغرافیایی خدمت به مدت یک تا پنج سال.



و - تنزل مقام و یا محرومیت از انتصاب به پستهای حساس و مدیریتی در دستگاههای دولتی و دستگاههای مشمول این قانون.



ز - تنزل یک یا دو گروه و یا تعویق در اعطای یک یا دو گروه به مدت یک یا دو سال.



ح - بازخرید خدمت در صورت داشتن کمتر از ۲۰ سال سابقه خدمت دولتی در مورد مستخدمین زن و کمتر از ۲۵ سال سابقه خدمت دولتی در مورد مستخدمین مرد با پرداخت ۳۰ تا ۴۵ روز حقوق مبنای مربوط در قبال هر سال خدمت به تشخیص هیأت صادرکننده رأی.

ط - بازنشستگی در صورت داشتن بیش از بیست سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین زن و بیش از ۲۵ سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین مرد بر اساس سنوات خدمت دولتی با تقلیل یک یا دو گروه.

ی - اخراج از دستگاه متبوع.

ک - انفصال دائم از خدمات دولتی و دستگاههای مشمول این قانون.

تبصره ۱ - در احتساب معدل خالص حقوق، تفاوت تطبیق و فوق‌العاده شغل مستخدمان موضوع بند ط در سه سال آخر خدمت در هنگام بازنشستگی، حقوق گروه جدید (پس از تنزل یک تا دو گروه) ملاک محاسبه قرار میگیرد.

تبصره ۲ - کسور بازنشستگی یا حق بیمه (سهم کارمند) کارمندانی که در اجرای این قانون به انفصال دائم، اخراج یا بازخریدی محکوم شده یا میشوند و نیز حقوق و مزایای مرخصی استحقاقی استفاده نشده آنان و در مورد محکومان به بازنشستگی، حقوق و مزایای مرخصی استحقاقی استفاده نشده، همچنین کسور بازنشستگی یا حق بیمه کارمندانی که در گذشته در اجرای مقررات قانونی از دستگاه دولتی متبوع خود اخراج گردیده‌اند، قابل پرداخت است.



❖ فصل اول: سوالات استخدامی قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب

۱۴۰۳

۱۳۷۲/۰۹/۰۷ تالیف

۱- کدام یک از موارد زیر به تخلفات اداری کارمندان دستگاه های مشمول "قانون رسیدگی به تخلفات اداری" رسیدگی میکند؟

(۱) هیات رسیدگی (۲) دیوان عدالت اداری (۳) شورای حل اختلاف (۴) برد هیات مدیره

✓ **ج: گزینه ۱** ➡ به منظور رسیدگی به تخلفات اداری در هر یک از دستگاه های مشمول این قانون هیأت های تحت عنوان هیأت رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان تشکیل خواهد شد. هیأت های مزبور شامل هیأت های بدوی و تجدید نظر می باشد.

۲- مطابق با قانون رسیدگی به تخلفات اداری، هر یک از هیات های بدوی و تجدید نظر دارای چند عضو اصلی می باشند؟

(۱) ۳ - ۲ نفر (۲) ۳ - ۲ نفر (۳) ۳ - ۳ نفر (۴) ۲ - ۲ نفر

✓ **ج: گزینه ۳** ➡ هر یک از هیأت های بدوی و تجدید نظر دارای ۳ عضو اصلی و یک و یا دو عضو علی البدل میباشد که با حکم وزیر یا بالا ترین مقام سازمان مستقل دولتی مربوط و سایر دستگاه های موضوع تبصره ماده ۱ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری منصوب می شوند.

۳- اعضای هیات های بدوی و تجدید نظر به حکم چه کسی و برای مدت چند سال منصوب می شوند؟ ()

(۱) وزیر - ۲ سال (۲) وزیر - ۳ سال

(۳) دبیر شورای رسیدگی - ۲ سال (۴) دبیر شورای رسیدگی - ۳ سال

✓ **ج: گزینه ۲** ➡ هر یک از هیأت های بدوی و تجدید نظر دارای ۳ عضو اصلی و یک و یا دو عضو علی البدل میباشد که با حکم وزیر یا بالا ترین مقام سازمان مستقل دولتی و سایر دستگاه های موضوع تبصره ماده ۱ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری مربوط برای مدت سه سال منصوب می شوند و انتصاب مجدد آنان بلامانع است. اعضای علی البدل در غیاب اعضای اصلی به جای آنان انجام وظیفه خواهند نمود.

۴- کدام یک از گزینه های زیر نادرست میباشد؟ ()

(۱) هیات های تجدید نظر در مرکز وزارتخانه یا سازمان مستقل دولتی و نیز تعدادی از دستگاه های مشمول این قانون تشکیل می شود.

(۲) هر یک از هیات های بدوی و تجدید نظر دارای ۳ عضو اصلی و ۱ یا ۲ عضو علی البدل است.

(۳) اعضای اصلی و علی البدل هیات های بدوی یک دستگاه می تواند در همان زمان عضو هیئت تجدید نظر همان دستگاه هم باشد.

(۴) برکناری اعضای هیات های بدوی و تجدید نظر با پیشنهاد وزیر یا بالاترین مقام سازمان مستقل دولتی صورت می گیرد.

✓ **ج: گزینه ۳** ➡ هیأت تجدید نظر در مرکز هر وزارتخانه یا سازمان مستقل دولتی و نیز تعدادی از دستگاه های مشمول این قانون که فهرست آنها به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید، تشکیل میشود و در صورت لزوم دارای شعبه هایی خواهد بود.

هر یک از هیأت های بدوی و تجدید نظر دارای ۳ عضو اصلی و یک و یا دو عضو علی البدل می باشد که با حکم وزیر یا بالا ترین مقام سازمان مستقل دولتی مربوط و سایر دستگاه های موضوع تبصره ماده ۱ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری برای مدت سه سال منصوب می شوند و انتصاب مجدد آنان بلامانع است. اعضای علی البدل در غیاب اعضای اصلی به جای آنان انجام وظیفه خواهند نمود.

هیچ یک از اعضاء اصلی و علی البدل هیأت های بدوی یک دستگاه نمی توانند در همان زمان عضو هیأت تجدید نظر همان دستگاه باشند و همچنین اعضاء مذکور نمیتوانند در تجدید نظر پرونده هایی که در هنگام رسیدگی بدوی نسبت به آن رأی داده اند، شرکت نمایند.

۵- فرصت درخواست تجدید نظر به آراء بدوی رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان چقدر است؟ ()

(۱) دو هفته (۲) سه هفته (۳) یک ماه (۴) دو ماه

☒ **جواب: گزینه ۳** ➡ صلاحیت رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان با هیأت بدوی است و آراء صادره در صورتی که قابل تجدید نظر نباشد، از تاریخ ابلاغ، قطعی و لازم الاجرا می باشد. در مورد آرای که قابل تجدید نظر است هر گاه کارمند ظرف ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ رأی درخواست تجدید نظر نماید، هیأت تجدیدنظر مکلف است به رسیدگی خواهد بود. آراء هیأت تجدید نظر از تاریخ ابلاغ قطعی و لازم الاجرا است.

۶- همه گزینه های زیر صحیح است به جز ()

(۱) اعضای هیات های بدوی و تجدید نظر باید متاهل بوده و حداقل سن ۳۰ سال را داشته باشند.

(۲) تدین به دین مبین اسلام و عمل به احکام آن و اعتقاد و تعهد به نظام جمهوری اسلامی

(۳) دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی دیپلم متوسطه یا معادل آن به تایید شورای مدیریت حوزه های علمیه

(۴) حداقل یک نفر از اعضای هیات تجدید نظر باید از بین کارمندان رسمی همان سازمان با حداقل ۳ سال سابقه کار باشد.

☒ **جواب: گزینه ۴** ➡ مطابق با ماده ۶ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، اعضاء هیأت های بدوی و تجدید نظر علاوه

بر تدین به دین مبین اسلام و عمل به احکام آن و اعتقاد و تعهد به نظام جمهوری اسلامی ایران و اصل ولایت فقیه، باید دارای شرایط زیر باشد:

- تأهل

- حداقل ۳۰ سال سن

- حداقل مدرک تحصیلی فوق دیپلم یا معادل آن

همچنین در تبصره هایی که برای این ماده آمده است چنین ذکر شده که در موارد استثنائی داشتن مدرک دیپلم حسب مورد با تأیید هیات عالی نظارت بلامانع است. در تبصره دیگر چنین نوشته شده که هر هیأت باید یک نفر آشنا به مسائل حقوقی عضویت داشته باشد و حداقل دو نفر از اعضاء هیأت های بدوی و تجدید نظر باید از بین کارکنان همان سازمان یا وزارتخانه که حداقل ۵ سال سابقه کار دولتی دارند، به این سمت منصوب گردند.

۷- فاصله بین زمان صدور رای هیات بدوی تا ابلاغ نباید از بیشتر باشد. ()

(۱) ۱۰ روز (۲) ۱۵ روز (۳) ۲۰ روز (۴) ۳۰ روز

☒ **جواب: گزینه ۲** ➡ مطابق با تبصره ۲ از ماده ۴ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، ابلاغ رای طبق قانون آئین

دادرسی مدنی به عمل خواهد آمد. در هر حال فاصله بین زمان صدور رأی تا ابلاغ نباید از ۱۵ روز بیشتر باشد.

۸- در کدام یک از حالات زیر، فرد می تواند در رسیدگی و صدور رای در هیات های رسیدگی به تخلفات اداری شرکت کند؟

۱) عضو هیات با متهم قرابت سببی یا نسبی نداشته باشد.

۲) عضو هیات با متهم دعوای حقوقی یا جزایی داشته باشد.

۳) عضو هیات، متخلف یا مدعی تخلف باشد.

۴) عضو هیات در دعوای مطروحه ذینفع باشد.

✓ **ه: گزینه ۱** ← اعضای هیأت های بدوی یا تجدید نظر در موارد زیر در رسیدگی و صدور رأی شرکت نخواهند کرد:

- عضو هیأت با متهم قرابت سببی یا نسبی تا درجه دوم از طبقه سوم داشته باشد.

- عضو هیأت با متهم دعوای حقوقی و یا جزایی داشته یا در دعوای مطروحه ذینفع باشد.

- عضو هیأت، متخلف یا مدعی تخلف باشد.

۹- کدام یک از مجازات زیر در قابل تجدید نظر در هیات های تجدید نظر میباشند؟ ()

۱) کسر حقوق و فوق العاده شغل یا عناوین مشابه ۲) انفصال موقت از یک ماه تا یک سال

۳) توبیخ کتبی با درج در پرونده استخدامی ۴) اخطار کتبی بدون درج در پرونده استخدامی

✓ **ه: گزینه ۲** ← مطابق با ماده ۱۰ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، فقط مجازات های بندهای د، ه، ح، ط،

ی، ک ماده ۹ این قانون قابل تجدید نظر در هیأت های تجدید نظر هستند. این بند ها عبارتند از:

- انفصال موقت از یک ماه تا یک سال

- تغییر محل جغرافیایی خدمت به مدت ۱ تا ۵ سال

- باز خرید خدمت در صورت داشتن کمتر از ۲۰ سال خدمت دولتی در مورد مستخدمین زن و کمتر از ۲۵ سال سابقه خدمت دولتی در

مورد مستخدمین مرد با پرداخت ۳۰ تا ۴۵ روز حقوق مبنای مربوط در قبال هر سال خدمت به تشخیص هیئت صادر کننده رای

- بازنشستگی در صورت داشتن بیش از ۲۰ سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین زن و بیش از ۲۵ سال سابقه خدمت دولتی برای

مستخدمین مرد بر اساس سنوات خدمت دولتی با تقلیل یک گروه

- اخراج از دستگاه متبوع

- انفصال دائم از خدمات دولتی و دستگاه های مشمول این قانون

۱۰- کدام یک از موارد زیر، تخلفات اداری به حساب می آید؟ ()

۱) تبعیض یا اعمال غرض در اجرای قوانین

۲) تسامح در حفظ اموال و اسناد دولتی

۳) کم کاری، سهل انگاری و اهمال در انجام وظایف محوله

۴) همه موارد

✓ **ه: گزینه ۴** ← چنانچه در ماده ۹ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری آمده است، تخلفات اداری به قرار زیر

میباشد:

- اعمال و رفتار خلاف شئون اداری یا شغلی

- نقض قوانین و مقررات مربوط

- ایجاد نارضایتی در ارباب رجوع یا انجام ندادن یا تاخیر در انجام امور قانونی آنها بدون دلیل

- ایراد تهمت و افترا، هتک حیثیت، اخاذی و اختلاس

- تبعیض یا اعمال غرض یا روابط غیر اداری در اجرای قوانین و مقررات نسبت به اشخاص

- ترک خدمت در خلال ساعات موظف اداری

- تکرار در تأخیر ورود به محل خدمت و یا خروج از آن بدون کسب مجوز

- تسامح در حفظ اموال و اسناد و وجود دولتی، ایراد خسارات به اموال دولتی

- افشاء اسرار و اسناد محرمانه اداری

- کم کاری، سهل انگاری و اهمال در انجام وظایف محوله

- گواهی و یا گزارش خلاف واقع در امور اداری

- گرفتن وجوهی غیر از آنچه در قوانین و مقررات تعیین شده و یا اخذ وجه یا مالی که عرفاً رشوه خواری تلقی شود

۱۱- کارمند دولت به چه شغل دولتی دیگری می تواند مشغول باشد؟ ()

(۱) شغلی با نسبت پایین تر

(۲) شغلی با نسبت بالاتر

(۳) سمت های آموزشی و تحقیقاتی

(۴) در صورتی که ساعت کاری تداخل نداشته باشد مانعی ندارد.

✓ **ج: گزینه ۳** در ماده ۸ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری که ارائه دهنده انواع تخلفات اداری میباشد، یکی از تخلفات که در بند ۲۴ ام به آن اشاره شده است بدین شرح میباشد: «داشتن شغل دولتی دیگر به استثنای سمت های آموزشی و تحقیقاتی» لذا گزینه ۳ پاسخ صحیح میباشد.

۱۲- کدام گزینه از مجازات های اداری نمی باشد؟ ()

(۱) توبیخ کتبی با درج در پرونده استخدامی

(۲) کسر حقوق و مزایا حداکثر یک سوم از یک ماه تا یک سال

(۳) انفصال موقت از ۱ سال تا ۳ سال

(۴) انفصال دائم از خدمات دولتی

✓ **ج: گزینه ۳** مطابق با ماده ۹ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، تنبیهات اداری به ترتیب عبارتند از:

- اخطار کتبی بدون درج در پرونده استخدامی

- توبیخ کتبی با درج در پرونده استخدامی

- کسر حقوق و فوق العاده شغل یا عناوین مشابه حداکثر تا (یک سوم از یک ماه) تا یک سال

- انفصال موقت از یک ماه تا یک سال

- تغییر محل جغرافیایی خدمت به مدت ۱ تا ۵ سال

- تنزل مقام و یا محرومیت از انتصاب به پست های حساس و مدیریتی در دستگاه های دولتی و دستگاه های مشمول این قانون
- تنزل یک یا دو گروه و یا تعویق در اعطای یک یا دو گروه به مدت یک یا دو سال
- باز خرید خدمت در صورت داشتن کمتر از ۲۰ سال خدمت دولتی در مورد مستخدمین زن و کمتر از ۲۵ سال سابقه خدمت دولتی در مورد مستخدمین مرد با پرداخت ۳۰ تا ۴۵ روز حقوق مبنای مربوط در قبال هر سال خدمت به تشخیص هیئت صادر کننده رای
- بازنشستگی در صورت داشتن بیش از ۲۰ سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین زن و بیش از ۲۵ سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین مرد بر اساس سنوات خدمت دولتی با تقلیل یک گروه
- اخراج از دستگاه متبوع
- انفصال دائم از خدمات دولتی و دستگاه های مشمول این قانون

۱۳- کدام گزینه شرط پرداخت کارمندانی که به دلیل تخلفات اداری محکوم به انفصال دائم

از خدمات دولتی شده اند، می باشد؟ ()

(۱) داشتن بیش از ۱۵ سال سابقه خدمت (۲) داشتن حداقل ۵۰ سال سن

(۳) داشتن حداقل دو فرزند (۴) گزینه ۱ و ۲

☒ **ه: گزینه ۴** چنانچه در ماده ۱۱ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری آمده است، برای کارمندانی که با حکم مراجع قضایی یا با رأی هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری یا هیئت های بازسازی و پاکسازی سابق محکوم به اخراج یا انفصال دائم از خدمات دولتی شده یا میشوند، در صورت داشتن بیش از ۱۵ سال سابقه خدمت و ۵۰ سال سن به تشخیص هیأت های تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری مربوط، برای معیشت خانواده آنان مقرری ماهیانه ای که مبلغ آن از حداقل حقوق کارمندان دولت تجاوز نکند برقرار میگردد. این مقرری از محل اعتبار وزارتخانه یا مؤسسه مربوطه پرداخت میشود و در صورت رفع ضرورت به تشخیص هیأت مزبور، قطع خواهد گردید. چگونگی اجرا و مدت آن طبق آیین نامه اجرایی قانون رسیدگی به تخلفات اداری خواهد بود.

۱۴- رئیس مجلس شورای اسلامی یا وزرا می تواند کارمندانی که پرونده آنها به هیئت های رسیدگی ارجاع شده است را حداکثر

تا چند ماه آماده به خدمت نماید؟ ()

(۱) ۳ ماه (۲) ۶ ماه (۳) ۹ ماه (۴) ۱ سال

☒ **ه: گزینه ۱** بر اساس ماده ۱۳ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری، وزراء یا معاونان آنان در صورت تفویض وزیر، رئیس مجلس شورای اسلامی، بالاترین مقام سازمانهای مستقل دولتی و سایر دستگاه های موضوع تبصره ۱ ماده ۱ این قانون، شهردار تهران، استانداران و رؤسای دانشگاه ها و مراکز مستقل آموزش عالی و تحقیقاتی و معاونان آنان میتوانند کارمندانی را که پرونده آنان به هیأت های رسیدگی ارجاع شده یا میشود را حداکثر به مدت سه ماه آماده به خدمت نمایند.

۱۵- مقرری ماهیانه پرداختی به کارمندانی محکوم به انفصال دائم که بیش از ۱۵ سال سابقه و ۵۰ سال سن دارند از محل

اعتبار کدام نهاد پرداخت میگردد؟ ()

(۱) مجلس شورای اسلامی (۲) وزارت خانه یا مؤسسه مربوط

(۳) وزارت کار و رفاه و تعاون (۴) شورای عالی فرهنگ

✓؛ ه: گزینه ۲ ← چنانچه در ماده ۱۱ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری آمده است، برای کارمندانی که با حکم مراجع قضایی یا با رأی هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری یا هیئت های بازسازی و پاکسازی سابق محکوم به اخراج یا انفصال دائم از خدمات دولتی شده یا میشوند، در صورت داشتن بیش از ۱۵ سال سابقه خدمت و ۵۰ سال سن به تشخیص هیأت های تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری مربوط، برای معیشت خانواده آنان مقرری ماهیانه ای که مبلغ آن از حداقل حقوق کارمندان دولت تجاوز نکند برقرار میگردد. این مقرری از محل اعتبار وزارتخانه یا مؤسسه مربوطه پرداخت میشود و در صورت رفع ضرورت به تشخیص هیأت مزبور، قطع خواهد گردید. چگونگی اجرا و مدت آن طبق آیین نامه اجرایی قانون رسیدگی به تخلفات اداری خواهد بود.

۱۶- در مواردی که حکم انفصال کارمند یا کارمندان توسط مقامات صلاحیت دار دستگاه های اجرایی قبل از قانون بازسازی نیروی انسانی صادر شده باشد، وضعیت این حکم چگونه میباشد؟ ()

- (۱) حکم قطعی محسوب میشود
- (۲) حکم قابل ارزیابی مجدد میباشد
- (۳) تنها با دستور وزیر مربوطه امکان تجدید نظر دارد
- (۴) حکم منسوخ بوده و پرونده کارمند مجددا بررسی میشود

✓؛ ه: گزینه ۱ ← مطابق با آنچه در تبصره سوم از ماده ۱۷ قانون رسیدگی به تخلفات اداری نوشته شده است، در مواردی که حکم اخراج یا انفصال کارمند یا کارمندان توسط مقامات صلاحیت دار دستگاه های اجرایی قبل از قانون بازسازی نیروی انسانی صادر گردیده، این احکام قطعی محسوب میشوند.

۱۷- سفرا، استانداران و معاونین وزرا رژیم سابق بعد از خرداد ۱۳۴۲ حسب قانون در صورت عدم ارتکاب جرم به چه مجازاتی محکوم می شود؟

- (۱) بازخرید یا بازنشستگی
- (۲) انفصال موقت
- (۳) انفصال دائم
- (۴) قطع حقوق مستمری بازنشستگی

✓؛ ه: گزینه ۱ ← چنانچه در ماده ۱۶ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری آمده است داریم:

معاونین نخست وزیر، رئیس کل بانک مرکزی، مدیران عامل و رؤسای شرکت ها و سازمان های مستقل دولتی، مستشاران و رؤسای دیوان محاسبات بعد از خرداد ۱۳۴۲ در صورتی که در هیئت های رسیدگی به تخلفات اداری ثابت شود که در تحکیم رژیم گذشته مؤثر بوده اند به انفصال دائم محکوم خواهند شد. سفرا و استانداران و معاونان وزرای رژیم سابق بعد از خرداد ۱۳۴۲ حسب مورد طبق این قانون محکوم به بازخرید یا بازنشستگی خواهند شد و در صورت ارتکاب یکی از جرایم مصرح در این قانون در صورتی که مجازات آن جرم بیش از بازنشستگی، باشد به آن مجازات طبق این قانون محکوم خواهند شد.

۱۸- رئیس مجلس شورای اسلامی و وزرا می توانند کارمندانی را که بیش از در سال، بدون عذر موجه در محل خدمت خود حاضر نشدند اخراج نماید. ()

- (۱) سه ماه متوالی
- (۲) دو ماه متوالی
- (۳) چهار ماه متناوب
- (۴) گزینه ۲ و ۳

✓؛ ه: گزینه ۴ ➡ در ماده ۱۷ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری چنین آمده است که رئیس مجلس شورای اسلامی، وزرا یا بالاترین مقام سازمانهای مستقل دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی و سازمانهای موضوع تبصره ۱ ماده ۱ این قانون، شهردار تهران، شهرداران مراکز استان ها، استانداران و رؤسای دانشگاه ها میتوانند کارمندانی را که بیش از دو ماه متوالی یا چهار ماه متناوب در سال بدون عذر موجه در محل خدمت خود حاضر نشده اند، از خدمت وزارتخانه یا دستگاه متبوع اخراج نمایند.

۱۹- برای آن دسته از کارمندانی که پرونده آنها در هیات های پاکسازی و بازسازی سابق مطرح و به دلیل عدم صدور رای یا قطعیت نیافتن در هیات های رسیدگی به تخلفات اداری مورد رسیدگی قرار گرفته و منجر به برائت شده است، (۱) حکم باز خرید یا بازنشستگی صادر میشوند.

(۲) انفصال دائم صادر شده و از هر گونه حقوق بازنشستگی محروم میشوند.

(۳) تا زمان صدور رای نهایی به حکم به تعلیق وی به همراه پرداخت حقوق داده میشود.

(۴) حقوق گروه پایه یا عنوان مشابه دوران عدم اشتغال به مآخذ آخرین پست سازمانی پرداخت می شود.

✓؛ ه: گزینه ۴ ➡ در ماده ۲۰ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری چنین ذکر شده است که:

به آن دسته از کارمندانی که پرونده آنان در هیات های پاکسازی و بازسازی سابق و هیات های رسیدگی به تخلفات اداری مطرح و به دلیل عدم صدور رای یا قطعیت نیافتن رای یا نقض رای صادر شده در دیوان عدالت اداری، در هیاتهای رسیدگی تخلفات اداری مورد رسیدگی قرار گرفته و منجر به برائت آنان گردیده حقوق مبنا یا عنوان مشابه دوران عدم اشتغال به مآخذ آخرین پست سازمانی که قبل از این دوران تصدی آن را به عهده داشته اند پرداخت خواهد گردید. و در صورت عدم برائت دوران عدم اشتغال شاغلان جزو سابقه خدمت آنان محسوب نمیشود و طبق بند «د» ماده ۱۲۴ قانون استخدام کشوری عمل میشود.

۲۰- در صورتی که متهم به آرای قطعی شده توسط هیات رسیدگی به تخلفات اداری اعتراض داشته باشد، ظرف حداکثر چه مدت و به کجا می تواند شکایت کند؟ ()

(۱) دو هفته - دیوان عالی کشور (۲) دو هفته - دیوان عدالت اداری

(۳) یک ماه - دیوان عالی کشور (۴) یک ماه - دیوان عدالت اداری

✓؛ ه: گزینه ۴ ➡ مطابق با ماده ۲۱ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، در صورتی که متهم به آراء قطعی صادره توسط هیات های رسیدگی به تخلفات اداری اعتراض داشته باشد، می تواند حداکثر تا یک ماه پس از ابلاغ رای به دیوان عدالت اداری شکایت نماید. در غیر این صورت رای قابل رسیدگی در دیوان نخواهد بود.

۲۱- هدف از تشکیل هیات عالی نظارت چیست و ریاست این هیات بر عهده چه کسی می باشد؟ ()

(۱) نظارت بر حسن اجرای قانون رسیدگی به تخلفات اداری در دستگاه های مشمول - دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور

(۲) نظارت بر حسن اجرای قانون رسیدگی به تخلفات اداری در دستگاه های مشمول - بالاترین مقام سازمان های دولتی مستقل

(۳) رسیدگی به تخلفات اداری اعضای هیات های رسیدگی به تخلفات اداری - دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور

۴) رسیدگی به تخلفات اداری اعضای هیات های رسیدگی به تخلفات اداری - بالاترین مقام سازمان های دولتی مستقل

✓؛ **ه: گزینه ۱** ➡ بر اساس ماده ۲۲ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری، به منظور نظارت بر حسن اجرای این قانون در دستگاه های مشمول و برای ایجاد هماهنگی در کار هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری، «هیأت عالی نظارت» به ریاست دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور و عضویت یک نفر نماینده رئیس قوه قضائیه و سه نفر از بین نمایندگان وزرا و یا بالاترین مقام سازمان های مستقل دولتی تشکیل میشود. هیأت مزبور در صورت مشاهده موارد ذکر شده در ماده ۲۲ از سوی هر یک از هیأت های بدوی یا تجدید نظر دستگاه های مزبور، تمام یا بعضی از تصمیمات آنها را ابطال و در صورت تشخیص سهل انگاری در کار هر یک از هیأت ها، هیأت مربوط را منحل می نماید. هیأت عالی نظارت میتواند در مورد کلیه احکامی که در اجرای این قانون و مقررات مشابه صادر شده یا میشود بررسی و اتخاذ تصمیم نماید.

۲۲- کدام یک از افراد زیر از اعضای هیات عالی نظارت نمیشد؟ ()

۱) نمایندگان وزرا

۳) نماینده رئیس قوه قضائیه

۴) رئیس سازمان کار، رفاه و تعاون

✓؛ **ه: گزینه ۴** ➡ بر اساس ماده ۲۲ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری، به منظور نظارت بر حسن اجرای این قانون در دستگاه های مشمول و برای ایجاد هماهنگی در کار هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری، «هیأت عالی نظارت» به ریاست دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور و عضویت یک نفر نماینده رئیس قوه قضائیه و سه نفر از بین نمایندگان وزرا و یا بالاترین مقام سازمان های مستقل دولتی تشکیل میشود.

۲۳- در صورت ارتکاب کدام مورد هیات رابط هر یک از هیئت های بدوی با تجدید نظر را منحل می کند؟ ()

۱) کم کاری در امر رسیدگی به تخلفات اداری

۲) اعمال تبعیض در اجرای قانون رسیدگی به تخلفات اداری

۳) عدم رعایت قانون رسیدگی به تخلفات اداری و مقررات مشابه

۴) همه موارد

✓؛ **ه: گزینه ۴** ➡ بر اساس ماده ۲۲ از قانون رسیدگی به تخلفات اداری، هیأت عالی نظارت در صورت مشاهده موارد ذکر شده در زیر از سوی هر یک از هیأت های بدوی یا تجدید نظر دستگاه های مزبور، تمام یا بعضی از تصمیمات آنها را ابطال و در صورت تشخیص سهل انگاری در کار هر یک از هیأت ها، هیأت مربوط را منحل می نماید. هیأت عالی نظارت میتواند در مورد کلیه احکامی که در اجرای این قانون و مقررات مشابه صادر شده یا میشود بررسی و اتخاذ تصمیم نماید:

- عدم رعایت قانون رسیدگی به تخلفات اداری و مقررات مشابه

- اعمال تبعیض در اجرای قانون رسیدگی به تخلفات اداری و مقررات مشابه

- کم کاری در امر رسیدگی به تخلفات اداری

- موارد دیگر که هیأت بنا به مصالحی ضروری تشخیص می دهد.

۲۴- اصلاح یا تغییر آرای قطعی هیات های رسیدگی به تخلفات اداری پس از تایید کدام گزینه امکان پذیر است؟

۱) هیئت وزیران

۲) رئیس شورای عالی انقلاب

✓ **ج: گزینه ۳** ← مطابق با ماده ۲۴ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، اصلاح یا تغییر آراء قطعی هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری صرفاً در مواردی که هیأت به اکثریت آراء تشخیص دهد که مفاد حکم صادر شده از لحاظ موازین قانونی (به لحاظ شکلی یا ماهوی) مخدوش میباشد، پس از تأیید هیات عالی نظارت در خصوص مورد، امکان پذیر میباشد.

۲۵- در آیین نامه اجرایی قانون رسیدگی به تخلفات اداری، منظور از کارمندان کدام یک از دسته های زیر میباشد؟

۱) کارکنان رسمی ۲) کارکنان پیمانی ۳) کارکنان قراردادی ۴) هر سه گزینه

✓ **ج: گزینه ۴** ← بر اساس ماده ۱ و تبصره ای که بری آن در آیین نامه اجرایی قانون رسیدگی به تخلفات اداری نوشته شده است داریم:

هیئت بدوی رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان - که در این آیین نامه هیأت بدوی نامیده میشود- در هر یک از دستگاه های موضوع ماده (۱۸) قانون رسیدگی به تخلفات اداری، با رعایت مفاد قانون یاد شده و این آیین نامه تشکیل می شود منظور از کارمندان، کلیه کارکنان رسمی، ثابت، دائم، پیمانی و قراردادی است.

۲۶- هیات تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان در مرکز

..... و به تشخیص تشکیل میشود. ()

۱) بعضی از وزارت خانه ها - هیات عالی نظارت

۲) بعضی از استان ها - هیات عالی نظارت

۳) بعضی از وزارت خانه ها - سازمان بازرسی کل کشور

۲) بعضی از استان ها - سازمان بازرسی کل کشور

✓ **ج: گزینه ۲** ← به منظور رسیدگی به تخلفات اداری در هر یکی از دستگاه های مشمول این قانون هیئت های تحت عنوان هیئت رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان تشکیل خواهد شد. هیئت های مزبور شامل هیئت های بدوی و تجدید نظر می باشد.

۲۷- انتصاب اعضای اصلی و علی البدل هیات های بدوی و تجدید نظر با حکم چه کسی صورت می گیرد؟ ()

۱) حکم وزیر ۲) حکم بالاترین مقام سازمان

۳) آرای هیات عالی نظارت ۴) ۱ و ۲

✓ **ج: گزینه ۴** ← با توجه به ماده ۳ آیین نامه اجرایی قانون رسیدگی به تخلفات اداری، انتصاب هر یک از اعضای اصلی و علی البدل هیأت های بدوی و تجدید نظر با امضای شخص وزیر یا بالاترین مقام دستگاه های موضوع تبصره (۱) ماده (۲) این آیین نامه و با رعایت شرایط مقرر در ماده (۶) قانون صورت می گیرد.

۲۸- رسیدگی بدوی به تخلفات اداری کارمندان شهرداری در هر شهرستان در صورت عدم تشکیل هیات بدوی، بر عهده

کیست؟ ()

۱) هیات بدوی متشکل در شهرداری مرکز استان ۲) هیات بدوی متشکل در استانداری

✓ ه: گزینه ۱ ➡ بر اساس ماده ۵ از آیین نامه اجرایی رسیدگی به تخلفات اداری، رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان حوزه هر استان تا زمانی که دستگاه متبوع آنان در مرکز آن استان هیأت بدوی تشکیل نداده است، پس از کسب نظر وزیر یا بالاترین مقام اجرایی دستگاه متبوع با هیأت بدوی متشکل در استان دیگر است. همچنین در تبصره ای که در این ماده آمده است چنین ذکر شده که رسیدگی بدوی به تخلفات اداری کارمندان شهرداری ها در هر شهرستان در صورت عدم تشکیل هیأت بدوی با هیأت بدوی متشکل در استانداری مربوط است.

۲۹- مکاتبه های هیات های بدوی و تجدید نظر با امضای و در غیاب وی با امضای معتبر می باشد. ()

۱) رئیس هیات - دبیر هیات
۲) رئیس هیات - نائب رئیس هیات
۳) دبیر هیات - رئیس هیات
۴) دبیر هیات - نائب رئیس هیات

✓ ه: گزینه ۲ ➡ چنانچه در ماده ۶ از آیین نامه اجرایی رسیدگی به تخلفات اداری آمده است، هر یک از هیأت های بدوی و تجدید نظر پس از تشکیل از بین خود یک نفر رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر دبیر جهت تنظیم صورتجلسه ها و مکاتبه های خود انتخاب و تعیین می کنند.

مطابق با تبصره همین ماده، مکاتبه های هیأت با امضای رئیس و در غیاب وی با امضای نایب رئیس معتبر است.